

Do Zarządzenia Nadleśniczego Nadleśnictwa Brzeg nr 3/2025.....

z dnia 16.01.2025 r......

REGULAMIN SPRZEDAŻY DETALICZNEJ DREWNA I PRODUKTÓW NIEDRZEWNYCH W NADLEŚNICTWIE BRZEG

§ 1

[Postanowienia ogólne]

1. Sprzedażą detaliczną określa się sprzedaż drewna i produktów nieдрzewnych (stroisz, choinki) na podstawie obowiązujących cenników detalicznych.
2. Cenniki detaliczne podane są do publicznej wiadomości na stronie internetowej nadleśnictwa: <https://brzeg.katowice.lasy.gov.pl/> oraz na tablicach ogłoszeń w punktach sprzedaży (kancelarie leśnictw).
3. Ceny detaliczne drewna ustalane są w oparciu o aktualnie obowiązujące Zarządzenie Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych w sprawie sprzedaży drewna przez Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe. Cenniki na sprzedaż drewna i produktów nieдрzewnych w danym roku wprowadzane są decyzją nadleśniczego.
4. Sprzedaż detaliczna drewna i produktów nieдрzewnych prowadzona jest w kancelariach leśnictw przez upoważnionych leśniczych i podleśniczych w ramach ilościowych wynikających z puli rynku detalicznego oraz w biurze nadleśnictwa (dział księgowości).
5. Osobami uprawnionymi do zakupu drewna z puli detalicznej na własne potrzeby są:
 - a) osoby fizyczne (nieprowadzące działalności gospodarczej);
 - b) przedsiębiorcy, bez względu na formę i rodzaj prowadzonej działalności, nabywający drewno nie jako materiał bezpośrednio wytwórczy, lecz na potrzeby działalności pomocniczej lub własnej działalności rozwojowej (opał, materiał budowlany na własne potrzeby itp.).
6. Drewno do sprzedaży detalicznej przygotowane jest zgodnie z obowiązującymi w Lasach Państwowych normami i warunkami technicznymi, dostępnymi pod adresem: www.drewno.zilp.lasy.gov.pl/drewno oraz produkty.

§ 2

[Sprzedaż]

1. Sprzedaż detaliczna drewna odbywa się w danym roku w ramach planowanej puli rynku detalicznego (sortymenty i masy).
2. Do sprzedaży mogą być przeznaczone wyłącznie produkty z zatwierdzonych dokumentów przychodowych.
3. Obrót drewnem możliwy jest po upływie 24 godzin od momentu zatwierdzenia dokumentu przychodowego, obrót artykułami nieдрzewnymi możliwy jest w następnym dniu roboczym po dniu przychodu.
4. W przypadku sprzedaży detalicznej „na paragon” dokumentem potwierdzającym dokonanie zakupu jest asygnata na okaziciela wraz z paragonem fiskalnym wystawiana przez upoważnionego leśniczego (podleśniczego).

5. W przypadku sprzedaży detalicznej „na fakturę” dokumentem potwierdzającym dokonanie zakupu jest asygnata imienna zawierająca imię i nazwisko oraz adres zamieszkania Kupującego (sprzedaż dla osoby fizycznej) lub nazwę i nr NIP (sprzedaż dla pozostałych podmiotów). Asygnata z oznaczeniem „faktura” przekazywana jest elektronicznie do działu księgowości nadleśnictwa. Faktura zostanie przesłana Kupującemu pocztą elektroniczną (po podaniu adresu email) lub pocztą tradycyjną. Fakturę można też odebrać osobiście w biurze nadleśnictwa, po wcześniejszym uzgodnieniu z leśniczym.
6. Dla osób nie prowadzących działalności gospodarczej żądających wystawienia faktury VAT, prowadzący sprzedaż w leśnictwie wystawia elektronicznie asygnatę. Kupujący odbiera fakturę VAT w nadleśnictwie lub zostaje mu ona wysłana pocztą.

§ 3

[Forma zapłaty]

1. Przy zakupie produktów w leśnictwach przez osoby fizyczne, przedsiębiorców, instytucje - obowiązuje zapłata gotówkowa w kasie leśnictwa w dniu sprzedaży. Wszelkie odstępstwa wymagają zgody nadleśniczego.

§ 4

[Wyrób i sprzedaż drewna pozyskanego kosztem i staraniem nabywcy]

1. Niniejszy regulamin ma również zastosowanie przy zakupie drewna pozyskanego kosztem i staraniem nabywcy (samowyrób).
2. Samowyrób dotyczy drewna pochodzącego z odpadów poprodukcyjnych i może być prowadzony na powierzchniach z zakończonym lub czasowo zawieszonym pozyskaniem drewna wykonywanym przez zakłady usług leśnych.
3. Sortymentami dopuszczonymi do pozyskania w drodze samowyrobu są: M2 (drobnica opałowa), S4 (drewno średniowymiarowe opałowe), S2A (drewno średniowymiarowe użytkowe).
4. Warunkiem dopuszczenia nabywcy do samowyrobu drewna jest otrzymanie pisemnego zezwolenia (wydanego przez miejscowego leśniczego lub podleśniczego) oraz złożenie przez nabywcę pisemnego oświadczenia). Wzór zezwolenia i oświadczenia określa Zarządzenie nr 18/2018 Nadleśniczego Nadleśnictwa Brzeg, z dnia 15 marca 2018 roku, z późniejszymi zmianami.
5. Pracownik służby leśnej dokonuje odbioru wyrobionego i ułożonego w stosy drewna w terminie 7 dni od otrzymania zgłoszenia o zakończeniu samowyrobu.
6. Nabywca zobowiązany jest do wykupienia pozyskanego samowyroblem drewna w terminie 30 dni od daty jego odbiórki. Po tym terminie Nadleśnictwo zastrzega sobie możliwość sprzedaży drewna osobom trzecim.

§ 5

[Odbiór i wywóz]

1. Sprzedaż produktów odbywa się ze składów przejściowych lub magazynu, w przypadku drewna: po zrywce – drewno przygotowane do odbioru przy drodze wywozowej; drewno pozyskane kosztem i staraniem nabywcy – w miejscu pozyskania.
2. Odbiór zakupionych produktów odbywa się w dni robocze w porach uzgodnionych z wydającym (leśniczy lub podleśniczy). W wyjątkowych sytuacjach, po uzgodnieniu z leśniczym, dopuszcza się odbiór drewna w sobotę.
3. Jako zasadę przyjmuje się odbiór bezzwłoczny, przy czym nie dłuższy niż 14 dni dla drewna, dla pozostałych produktów – nie później niż następnego dnia po dokonanej zapłacie. Przedłużenie podanych terminów skutkuje wyłączeniem odpowiedzialności Sprzedającego oraz utrata prawa do jakościowej i ilościowej reklamacji.
4. Bezpośrednio przed wywozem, wydający (właściwy leśniczy lub podleśniczy) na dokumencie rozchodowym (asygnata) potwierdza wydatek każdej partii produktu oddzielnie (podpis i data wywozu).

5. W razie braku możliwości wywozu w wyznaczonym terminie, Kupujący zobowiązany jest uzgodnić z leśniczym (ewentualnie podleśniczym) nowy termin wywozu.
6. Kupujący może upoważnić inną osobę do dokonania zakupu i odbioru drewna lub samego odbioru drewna z lasu.
7. Kupujący dokonuje wywozu zakupionego produktu we własnym zakresie, na własny koszt i ryzyko.
8. Przetwarzanie zakupionego surowca (np. przerzynka, łupanie) na terenie leśnym zarządzanym przez Nadleśnictwo, bez zgody miejscowego leśniczego, jest zabronione.

§ 6

[Reklamacje]

1. Sprzedający odpowiada za wady ukryte na zasadach określonych w ogólnie obowiązujących przepisach. Reklamacji nie podlegają produkty nieдрzewna oraz drewno pozyskane w ramach samowyrobu.
2. W przypadku zakupu drewna Kupujący lub upoważniony przez niego przewoźnik dokonuje odbioru ilościowego surowca na gruncie, w miejscu jego wydania.
3. Kupujący składa pisemną reklamację do nadleśnictwa niezwłocznie po stwierdzeniu wady jakościowej drewna, najpóźniej w terminie 14 dni od daty wydania drewna, z tym, że reklamację wady jakościowej, której skutkiem jest szybko postępująca deprecjacja surowca (sinizna, brunatnica, zaparzenie lub inna wada, która mogła powstać po odbiorze drewna), Kupujący zgłasza w terminie 5 dni od daty jego wydania.
4. Drewno reklamowane należy udostępnić do rozpatrzenia reklamacji w stanie umożliwiającym jego identyfikację.

§ 6

[Ochrona danych osobowych]

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Nadleśnictwo Brzeg ul. Kilińskiego 1 49-300 Brzeg. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. F ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO). Prawnie uzasadnionym interesem jest w danym przypadku poprawa bezpieczeństwa/ustalenie, dochodzenie lub ochrona roszczeń. Więcej informacji na temat przetwarzania danych osobowych przez Administratora oraz opis przysługujących Pani/Panu praw z tego tytułu, jest dostępnych na stronie internetowej <http://www.brzeg.katowice.lasy.gov.pl/ochrona-danych-osobowych> lub w siedzibie Administratora.
2. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych: iod@comp-net.pl
? Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Nadleśnictwo Brzeg ul. Kilińskiego 1 49-300 Brzeg. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. F ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO). Prawnie uzasadnionym interesem jest w danym przypadku poprawa bezpieczeństwa/ustalenie, dochodzenie lub ochrona roszczeń. Więcej informacji na temat przetwarzania danych osobowych przez Administratora oraz opis przysługujących Pani/Panu praw z tego tytułu, jest dostępnych na stronie internetowej <http://www.brzeg.katowice.lasy.gov.pl/ochrona-danych-osobowych> lub w siedzibie Administratora.